

Praha 7 dne: 19. 10. 2020

VÝZVA ZADAVATELE KE ZVEŘEJNĚNÍ

Věc: Výzva k podání nabídky ve výběrovém řízení na dodávky „Vozidlo na alternativní pohon-Technické služby města Nymburka“

Na zadání této zakázky se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), neboť předpokládaná hodnota této zakázky nedosahuje zákonem požadované výše.

Pokud jsou v této výzvě uvedeny odkazy na ustanovení zákona, jedná se o aplikaci pouze takových výslovně uvedených ustanovení. Při výkladu pojmů obsažených v této výzvě se použije výklad těchto pojmů dle zákona. Nejedná se ale o zadávací řízení podle zákona.

1. Identifikace veřejného zadavatele

Název zadavatele:	Technické služby města Nymburka
Sídlo zadavatele:	V Zahrádkách 1536/8, 28802 Nymburk
IČO:	00067041
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Martin Netolický
Telefon/mobil:	(+420) 313036143 / 734322133
E-mail:	reditel@ts-nymburk.cz
Administrátor zadávacího řízení:	BlueFort s.r.o.
Kontaktní osoba:	Alena Dušková
Adresa:	Bubenská 421/3, 17000 Praha 7
Telefon/mobil:	(+420) 774075452
E-mail:	duskova@dlc.cz

2. Informace o druhu a předmětu zakázky, předpokládané hodnotě a době plnění.

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou dodávky.

Záměrem zadavatele je uzavření smlouvy, na základě které vybraný účastník na svou odpovědnost a náklady dodá zadavateli po jejím uzavření předmět plnění této zakázky, kterým je **1 ks elektromobilu**. Svou konstrukcí a možnostmi použití se jedná o moderní a efektivní technologii.

Místo plnění: **Technické služby města Nymburka, V Zahrádkách 1536/8, 28802 Nymburk**

Předpokládaná hodnota zakázky činí 420.000 Kč bez DPH

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu této zakázky je 1/2021, ve lhůtě uvedené vybraným účastníkem v nabídce po podpisu kupní smlouvy.

3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky lze podat nejpozději do 12. 11. 2020 12:00

Otevírání obálek není veřejné. Otevírání obálek proběhne dne 12. 11. 2020 v 12:05.

Nabídky lze podat pouze elektronicky, a to prostřednictvím atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_63.html

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.dlc.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.dlc.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Lenku Vondráčkovou, tel.: +420 775 704 491, e-mail: vondrackova@dlc.cz.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.

Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.

4. Kvalifikační předpoklady

Relevantní doklady postačí doložit v prosté kopii. Požadované dokumenty je také možné nahradit čestným prohlášením, které obsahuje vše níže požadované a je podepsané oprávněnou osobou, která může jednat za účastníka.

- a. splnění základní způsobilosti podle § 74;
- b. splnění profesní způsobilosti podle § 77;
- c. splnění technické kvalifikace podle § 79;

5. Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Viz přílohu č. 1 této výzvy, Formulář k podání nabídky.

7. Obchodní a Smluvní podmínky

Jsou uvedeny ve Formuláři k podání nabídky., který je přílohou č. 1 této Výzvy. Vzor smlouvy není požadován.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoliv další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (možné navýšení pouze při zákonné změně sazby DPH).

Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

9. Hodnocení nabídek

Nejnižší nabídková cena nebo náklady na životní cyklus:

Dílní kritérium	hodnota	jednotky	úměra	váha v %
Cena		Kč bez DPH	↓	100

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny ve smyslu ustanovení § 114 odst. 2 věta druhá Zákona. Zadavatel vzájemně porovná předložené nabídky podle nabídkových cen. Nabídka s nižší cenou je považována za výhodnější než nabídka s cenou vyšší.

Jediným kritériem hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena bez DPH. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka účastníka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

10. Způsob zpracování nabídky

Nabídka účastníka musí být členěna do těchto částí:

- a) Formulář k podání nabídky. dle přílohy č. 1,
- b) případné další dokumenty dle výzvy.

Formulář k podání nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Akceptovatelný je naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), který není nutné elektronicky podepisovat.

11. Ostatní ustanovení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv i bez udání důvodů řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu na zakázku s žádným účastníkem, a to bez jakýchkoliv závazků vůči účastníkům.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, nebo doplnit podmínky této výzvy formou dodatečné informace, a to stejně vůči všem zájemcům. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je povinen odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti



o dodatečné informace.

Zadavatel si vyhradil právo, že může uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, zrušení řízení a vyloučení účastníka prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Oznámení se považuje za doručené okamžikem zveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách.

Účastníkovi nepřísluší náhrada za výdaje spojené s vypracováním a podáním nabídky.

Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat veškeré požadavky uvedené v této výzvě nebo v ní budou uvedeny nepravdivé údaje, bude vyřazena z řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit plný výsledek řízení a poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., Zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Technické služby města Nymburka
zastoupené společností *BlueFort s.r.o.*,
administrátorem řízení

Přílohy:

Příloha č. 1 - Formulář k podání nabídky